***Załącznik 10***

*do Specyfikacji Istotnych*

 *Warunków zamówienia*

 Data..........................................

Nazwa i adres wykonawcy

................................................

………………………………

 **PRELIMINARZ SZKOLENIA**

Szkolenie.................................................................................................................

 .................................................................................................................................

1. **WYNAGRODZENIA:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP |  TREŚĆ | Ilość godz. |  Stawka |  Kwota |
| 1.  | Wykładowcy(liczba wykładowców............) |  |  |  |
| 2. | Instruktorzy (liczba instruktorów...............) |  |  |  |
| 3. | Kierownik Kursu |  |  |  |
| 4. | Egzamin –przewodniczący Członkowie (liczba..............)  |  |  |  |
| 5.  |  Inne |  |  |  |
|  | RAZEM |  |  |  |

1. **WYDATKI MATERIAŁOWE**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | *Skrypty wg załącznika* |  |
| 2 | *Materiały kancelaryjne* |  |
| 3. | *Pomoc dydaktyczna*Wg załącznika  |  |
| 4. | *Inne materiały wg załącznika* |  |
| 5 | Inne……………………….. |  |
|  | RAZEM |  |

 **III. INNE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Wynajęcie sal wykładowych.................godz.................... |  |
| 2. | Wynajęcie sprzętu................godz................... |  |
| 3. | Ubezpieczenie słuchaczy |  |
| 4. | Zysk |  |
| 5. | Inne……………………………….. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Koszty ogółem** |  |
| **Całkowity koszt szkolenia jednego uczestnika** |  |
| **Koszt osobogodziny** |  |

 **Sporządził:................................................................**

 …………………………………………

 (pieczątka i podpis upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)