**AOK/220/14/JK/2015 Radomsko, 24.06.2015r.**

 **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

1. **Nazwa i adres zamawiającego.**

Powiatowy Urząd Pracy w Radomsku, ul. Tysiąclecia 2, 97-500 Radomsko

1. **Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.) ze względu na wartość zamówienia oszacowana poniżej kwoty 30 000 Euro i jest prowadzona w oparciu o uregulowania wewnętrzne obowiązujące u Zamawiającego.

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

Przeprowadzenie w Powiatowym Urzędzie Pracy w Radomsku audytu bezpieczeństwa teleinformatycznego oraz wdrożenie wymagań Krajowych Ram Interoperacyjności (KRI) poprzez dostosowanie systemu teleinformatycznego używanego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Radomsku do minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych oraz do Krajowych Ram Interoperacyjności systemów teleinformatycznych określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz.U. 2014 r poz 114) oraz w aktach wykonawczych wydanych na podstawie ww ustawy.

1. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie w w szczególności do:

1) przeprowadzenia inwentaryzacji aktywów w podmiocie,

 2) sprawdzenia funkcjonującej kontroli zarządczej, przeprowadzenia analizy

 i szacowania ryzyka (w oparciu o normę PN-ISO/IEC 27005:2014),

 3)kompleksowego audytu bezpieczeństwa informacji we wszystkich obszarach

 działalności podmiotu (w oparciu o normę ISO/IEC 27001:2014-12),

 4) audytu witryn internetowych pod kątem ich dostępności dla osób

 niepełnosprawnych (w oparciu o wytyczne W3C, WCAG 2.0),

 5) opracowania raportu z wytycznymi do doskonalenia i rekomendacjami,

 6) wdrożenia Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) zgodnie

 z aktualnymi wytycznymi określonymi w normie ISO/IEC 27001:2014-12,

 7) opracowania i wdrożenia autorskiej dokumentacji w postaci Polityki

 Bezpieczeństwa Informacji a także szczegółowych instrukcji i procedur,

 8) ujednolicenia funkcjonujących procedur do jednego systemu,

9) aktualizacji lub opracowania witryn internetowych zgodnie z wymaganiami KRI,

 10) zapewnienia opieki doradczej po wdrożeniu systemu.

 11) wykonanie innych zadań wynikających z ustawy o informatyzacji działalności

 podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustaw wykonawczych wydanych

 na podstawie w/w ustawy, niezbędnych do prawidłowego zrealizowania

 zamówienia.

1. **Termin realizacji zamówienia.**

Od dnia podpisania umowy do końca sierpnia 2015r.

1. **Kryteria oceny ofert.**

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty będzie najniższa cena.

1. **Miejsce , termin i sposób składania ofert.**

 a) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Biurze Podawczym

 **Powiatowego Urzędu Pracy w Radomsku, ul. Tysiąclecia 2 , 97-500 Radomsko,**

 **bądź przesłać na adres: Powiatowy Urząd Pracy w Radomsku, ul. Tysiąclecia 2,**

 **97-500 Radomsko , w terminie do dnia 16 lipca 2015r., do godziny 12: 00**

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i

 godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką

 pocztową czy kurierską.

 b) Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Na kopercie powinna

 widnieć nazwa i adres Zamawiającego oraz oznaczenie: „Postępowanie o udzielenie

 zamówienia publicznego –odpowiedź na zapytanie ofertowe : Przeprowadzenie w Powiatowym Urzędzie Pracy w Radomsku audytu bezpieczeństwa teleinformatycznego oraz wdrożenie wymagań Krajowych Ram Interoperacyjności (KRI) poprzez dostosowanie systemu teleinformatycznego używanego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Radomsku do minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych oraz do Krajowych Ram Interoperacyjności systemów teleinformatycznych określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz.U. 2014 r poz 114) oraz w aktach wykonawczych wydanych na podstawie ww ustawy.

 c) Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy oraz opatrzyć ją pieczęcią

 Wykonawcy.

 d) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związana z przygotowaniem i złożeniem oferty.

 e) Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **16 lipca 2015r. o godz. 12.30.**

f) Formularz oferty oraz dokumenty złożone przez Wykonawcę powinny być

 podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu

 Wykonawcy.

1. **Sposób porozumiewania się z Wykonawcami.**

a) Wszelkich dodatkowych informacji dotyczących przedmiotowego zaproszenia

 udziela: ***Joanna Kukiełka – Starszy inspektor ds. administrowania siecią***

 ***komputerową***, tel. 44 683 73 56 wew. 74, fax. 44 683 73 59,

 e-mail : lora@praca.gov.pl

b) W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz

 informacje i wyjaśnienia przekazywane będą drogą elektroniczną.

c) Wykonawca, który uzna za niezbędne uzyskanie wyjaśnień dotyczących treści

 niniejszego zapytania ofertowego, powinien wystąpić z zapytaniem do

 Zamawiającego w sposób wskazany w pkt. b).

d) Wszelkie wyjaśnienia dotyczące zaproszenia zostaną udzielone niezwłocznie

 wszystkim Wykonawcom bez ujawnienia źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną

 udzielone niezwłocznie wszystkim Wykonawcom bez ujawniania źródła zapytania.

 Wyjaśnienia zostaną przesłane do Wykonawców drogą elektroniczną oraz zostaną

 zamieszczone na stronie internetowej <http://bip.pup-radomsko.pl/>

1. **Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia.**

a) O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców,

 którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

 b) Zamawiający z wybranym Wykonawcą zawrze umowę niezwłocznie po

 przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty.

1. **Informacje dodatkowe**

 a) Zamawiający w związku z prowadzoną procedurą nie dopuszcza możliwości

 składania ofert częściowych, zamówienie należy potraktować całościowo.

1. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami w celu uzupełnienia przesłanych dokumentów lub doprecyzowania przesłanych dokumentów.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia prowadzonego postępowania bez podania przyczyn.

Z poważaniem