

AOK/220/23/JK/2015

Radomsko, 18.08.2015r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

1. Nazwa i adres zamawiającego.

Powiatowy Urząd Pracy w Radomsku, ul. Tysiąclecia 2, 97-500 Radomsko

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.) ze względu na wartość zamówienia oszacowana poniżej kwoty 30 000 Euro i jest prowadzona w oparciu o uregulowania wewnętrzne obowiązujące u Zamawiającego.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przeprowadzenie w Powiatowym Urzędzie Pracy w Radomsku audytu bezpieczeństwa teleinformatycznego oraz wdrożenie wymagań Krajowych Ram Interoperacyjności (KRI) poprzez dostosowanie systemu teleinformatycznego używanego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Radomsku do minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych oraz do Krajowych Ram Interoperacyjności systemów teleinformatycznych określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz.U. 2014 r poz 114) oraz w aktach wykonawczych wydanych na podstawie ww ustawy.

1. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie w w szczególności do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji aktywów w podmiocie,
- 2) sprawdzenia funkcjonującej kontroli zarządczej, przeprowadzenia analizy i szacowania ryzyka (w oparciu o normę PN-ISO/IEC 27005:2014),
- 3) kompleksowego audytu bezpieczeństwa informacji we wszystkich obszarach działalności podmiotu (w oparciu o normę ISO/IEC 27001:2014-12),
- 4) audytu witryn internetowych pod kątem ich dostępności dla osób niepełnosprawnych (w oparciu o wytyczne W3C, WCAG 2.0),
- 5) opracowania raportu z wytycznymi do doskonalenia i rekomendacjami,
- 6) wdrożenia Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) zgodnie



- z aktualnymi wytycznymi określonymi w normie ISO/IEC 27001:2014-12,
- 7) opracowania i wdrożenia autorskiej dokumentacji w postaci Polityki Bezpieczeństwa Informacji a także szczegółowych instrukcji i procedur,
- 8) ujednolicenia funkcjonujących procedur do jednego systemu,
- 9) aktualizacji lub opracowania witryn internetowych zgodnie z wymaganiami KRI,
- 10) zapewnienia opieki doradczej po wdrożeniu systemu.
- 11) wykonanie innych zadań wynikających z ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustaw wykonawczych wydanych na podstawie w/w ustawy, niezbędnych do prawidłowego zrealizowania zamówienia.

4. Termin realizacji zamówienia.

Od dnia podpisania umowy do **końca października 2015r.**

5. Kryteria oceny ofert.

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty będzie;

a) Cena – 60%

Liczba punktów w kryterium cena przyznana zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

C min.

$K_c = \frac{\text{C min.}}{\text{C ocen.}} \times \text{max. ilość punktów, tj. 60}$

C ocen.

gdzie:

C min. – cena oferty o najniższej cenie,

C ocen. – cena oferty ocenianej

b) Doświadczenie - informacja o ilości przeprowadzonych zamówień w w/w przedmiocie – 20%

Oferty zostaną ocenione wg ilości wykonanych w ostatnim roku , tj. od dnia 01.06.2014r. do 31.05.2015r. zamówień dotyczących przedmiotu /zagadnień zawartych w zapytaniu ofertowym. Jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, wg ilości zamówień wykonanych w okresie prowadzenia działalności.

Sposób przyznawania punktów :

- do 5 zrealizowanych zamówień – 5 punktów
- od 6 do 10 zrealizowanych zamówień – 10 punktów
- powyżej 10 zrealizowanych zamówień - 20 punktów

Do oferty należy załączyć wykaz wykonanych zamówień dotyczących przedmiotu /zagadnień zawartych w zapytaniu ofertowym, zrealizowanych przez Wykonawcę w okresie ostatniego roku, tj. od 01.06.2014r. do 31.05.2015r.

c) Rzetelność wykonania usługi - referencje potwierdzające należyte wykonanie zamówienia zgodnego z przedmiotem zapytania ofertowego – 20%

Liczba punktów w kryterium rzetelność wykonania usługi zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem:

RZ o.

$$KRZ = \frac{\text{RZ o.}}{\text{RZ max.}} \times \text{max. ilość punktów, tj. 20}$$

KRZ - liczba punktów zdobytych za rzetelność wykonawcy.

RZ o – liczba przeprowadzonych zamówień dotyczących przedmiotu /zagadnień zawartych w zapytaniu ofertowym zrealizowanych w ciągu ostatniego roku , tj. w terminie od 01.06.2014r. do 31.05.2015r. , potwierdzona referencjami/protokołami/zaświadczeniami o należyтым wykonaniu usługi.

RZ max – największa liczba przeprowadzonych zamówień dotyczących przedmiotu /zagadnień zawartych w zapytaniu ofertowym zrealizowanych w ciągu ostatniego roku , tj. w terminie od 01.06.2014r. do 31.05.2015r. , potwierdzona referencjami/protokołami/zaświadczeniami o należyтым wykonaniu usługi, która wpłynęła w odpowiedzi na zapytanie ofertowe.

Do oferty należy dołączyć referencje/protokoły/zaświadczenia o należyтым wykonaniu usługi. Ocenie podlegać będzie liczba referencji za wykonane usługi tożsame zakresem z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym .

6. Miejsce , termin i sposób składania ofert.

- a) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Biurze Podawczym **Powiatowego Urzędu Pracy w Radomsku, ul. Tysiąclecia 2 , 97-500 Radomsko, bądź przesłać na adres: Powiatowy Urząd Pracy w Radomsku, ul. Tysiąclecia 2, 97-500 Radomsko , w terminie do dnia 25 sierpnia 2015r., do godziny 12: 00** Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- b) Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Na kopercie powinna widnieć nazwa i adres Zamawiającego oraz oznaczenie: „Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego –odpowiedź na zapytanie ofertowe : Przeprowadzenie w Powiatowym Urzędzie Pracy w Radomsku audytu bezpieczeństwa teleinformatycznego oraz wdrożenie wymagań Krajowych Ram Interoperacyjności (KRI) poprzez dostosowanie systemu teleinformatycznego używanego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Radomsku do minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych oraz do Krajowych Ram Interoperacyjności systemów teleinformatycznych określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz.U. 2014 r poz. 114) oraz w aktach wykonawczych wydanych na podstawie w/w ustawy.
- c) Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy oraz opatrzyć ją pieczęcią Wykonawcy.
- d) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- e) Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 27 sierpnia **2015r. o godz. 12.30.**
- f) Formularz oferty oraz dokumenty złożone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

g) Do udziału w postępowaniu przystąpić może jedynie wykonawca dysponujący audytorem wiodącym posiadającym certyfikat Certyfikat Bezpieczeństwa sieci Komputerowych, Certyfikat MCSA.

Do oferty bezwzględnie dołączyć należy dokument stwierdzający posiadanie w/w dokumentów przez audytora .

Oferty nie spełniające tego warunku zostaną odrzucone.

7. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami.

- a) Wszelkich dodatkowych informacji dotyczących przedmiotowego zaproszenia udziela: **Joanna Kukielka – Starszy inspektor ds. administrowania siecią komputerową**, tel. 44 683 73 56 wew. 74, fax. 44 683 73 59, e-mail : lora@praca.gov.pl
- b) W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje i wyjaśnienia przekazywane będą drogą elektroniczną.
- c) Wykonawca, który uzna za niezbędne uzyskanie wyjaśnień dotyczących treści niniejszego zapytania ofertowego, powinien wystąpić z zapytaniem do Zamawiającego w sposób wskazany w pkt. b).
- d) Wszelkie wyjaśnienia dotyczące zaproszenia zostaną udzielone niezwłocznie wszystkim Wykonawcom bez ujawnienia źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną udzielone niezwłocznie wszystkim Wykonawcom bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną przesłane do Wykonawców drogą elektroniczną oraz zostaną zamieszczone na stronie internetowej <http://bip.pup-radomsko.pl/>

8. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia.

- a) O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
- b) Zamawiający z wybranym Wykonawcą zawrze umowę niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty.

9. Informacje dodatkowe

- a) Zamawiający w związku z prowadzoną procedurą nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, zamówienie należy potraktować całościowo.
- b) W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami w celu uzupełnienia przesłanych dokumentów lub doprecyzowania przesłanych dokumentów.
- c) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia prowadzonego postępowania bez podania przyczyn.

Z poważaniem

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Radomsku
inż. Ewelina Więcek

INSPEKTOR
ds. Sieci Komputerowej

Joanna Kukielka