(1)

OŚWIADCZENIE

Ja ..... s/c .....
imię i nazwisko imię ojca

urodzony(a) ....., nr pesel .....
uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego oświadczam, że:

- nie podlegam/podlegam* ubezpieczeniu zdrowotnemu z innego tytułu - jako członek rodziny

.....
w przypadku podlegania ubezpieczeniu wpisać miejsce zgłoszenia

.....

- nie posiadam/posiadam* gospodarstwo rolne o powierzchni ..... ha przeliczeniowego i z tego tytułu nie podlegam/podlegam* ubezpieczeniu obowiązkowemu/dobrowolnemu* w KRUS

- nie podlegam/podlegam* ubezpieczeniu dobrowolnemu jako domownik w gospodarstwie rolnym o powierzchni ..... ha przeliczeniowego

Proszę o zgłoszenie mnie i niżej wymienionych członków mojej rodziny do

.....
podać nazwę

Członkowie rodziny:

1) .....

2) .....

3) .....

.....
data i podpis składającego oświadczenie

Stwierdzam, że Pan(i) ..... wraz z w/w członkami rodziny nie podlega/podlega* ubezpieczeniu z innego tytułu i nie powinna/powinna* być zgłoszona do ubezpieczenia zdrowotnego z tytułu posiadania statusu osoby bezrobotnej.

* niepotrzebne skreślić

.....
data i podpis pracownika

(Art. 233) KK § Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzącym na podstawie ustawy, zeznaje nie prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do 3 lat).

Druk: DK - Radomsko, tel. 044 / 683 28 08 (I.2016)

(2)

.....
Imię i nazwisko

Radomsko, dnia .....

.....
Adres

.....
Pesel

Wyrażam zgodę na przetwarzanie, w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, moich danych osobowych dla celów wynikających z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz.U 2016r. poz. 645 z późn. zm.).

.....
Podpis czytelny

(3)

Powiatowy Urząd Pracy
w Radomsku

Radomsko, dnia .....

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany(a) .....
PESEL:.....
świadom(a) odpowiedzialności karnej art.233 § 1 Kodeksu Karnego (kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę - podlega karze pozbawienia wolności do lat 3):

Oświadczam że: korzystam/nie korzystam * ze świadczeń z pomocy społecznej w postaci:

.....

w okresie od ..... do .....

Oświadczam że: posiadam / nie posiadam * co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia lub co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia:

1. ....
(imię i nazwisko) (data urodzenia)

2. ....
(imię i nazwisko) (data urodzenia)

3. ....
(imię i nazwisko) (data urodzenia) (stopień niepełnosprawności)

.....
Podpis pracownika PUP

.....
Podpis osoby bezrobotnej

*- niepotrzebne skreślić

DRUK: Drukarnia Kamińskich, 44 683 20 60

(4)

Dokonując w dniu ..... rejestracji
w Powiatowym Urzędzie Pracy w Radomsku
przedłożyłem/am następujące dokumenty:

1. Dyplom szt. .....
   świadectwo ukończenia szkoły szt. .....
   świadectwo szkolne szt. .....
   zaświadczenie o ukończeniu kursu lub szkolenia szt. .....
2. Świadectwo/a pracy szt. .....
   inne dokumenty np. umowa zlecenia, umowa o dzieło szt. .....
   ..... szt. .....
   ..... szt. .....
3. Dokument stwierdzający przeciwwskazania do szt. .....
   wykonywania określonych prac szt. .....
4. Dokument potwierdzający stopień niepełnosprawności szt. .....
5. Zaświadczenie z Urzędu Miasta lub Gminy o posiadaniu/nieposiadaniu szt. .....
   gospodarstwa rolnego
6. Zaświadczenie z KRUS o podleganiu/niepodleganiu szt. .....
   ubezpieczeniu społecznemu rolników
7. Zaświadczenie z ZUS ..... szt. .....
8. Inne dokumenty (wymienić) szt. .....
   ..... szt. .....
   ..... szt. .....

.....
(podpis pracownika)

.....
(podpis osoby rejestrującej się)

Druk: DK - Radomsko, tel. 044 / 683 28 08 (I.2016)

(5)

.....
(imię i nazwisko)

Radomsko, dnia .....

.....
(adres)

.....

.....
(PESEL)

WNIOSEK

Proszę o przekazywanie przez Powiatowy Urząd Pracy w Radomsku zasiłku dla bezrobotnych/ stypendium / dodatku szkoleniowego na konto bankowe.

.....
(pełna nazwa banku)

☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐
(nr rachunku)

Druk: DK - Radomsko, tel. 044 / 683 28 08 (I.2016)

.....
Podpis czytelny

(6)

OŚWIADCZENIE O ZAMELDOWANIU

Ja niżej podpisany/-a.....

Oświadczam, że:

1. Mój adres zameldowania **JEST / NIE JEST**[1] zgodny z adresem znajdującym się w dowodzie osobistym o numerze .....wydanym przez ..... lub innym dokumencie potwierdzającym tożsamość ..... o numerze .....

2.[2] Jestem zameldowany/a na pobyt **stały/czasowy**[1] pod adresem:

.....

.....

Świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny (Dz. U. z 1997 r. nr 88, poz 553 z późn. zm.) o składaniu fałszywych zeznań oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą.

.....
(data i miejscowość)

.....
(podpis)

Oświadczenie sporządzone zostało na podstawie art. 75 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 23 z późn. zm.)

---

[1] Niepotrzebne skreślić

[2] Punkt 2 należy wypełnić w przypadku, gdy adres zameldowania, o którym mowa w punkcie 1 **nie jest zgodny** z adresem znajdującym się w dowodzie osobistym.

DRUK: Drukarnia Kamińskich, 44 683 20 60

(8)

INFORMACJA DLA OSÓB REJESTRUJĄCYCH SIĘ W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 645 z późn. zm.) - zw. dalej „ustawą",
- rozporządzenie MPiPS z dnia 18 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego (Dz. U. z 2014 r., poz. 1189 z późn. zm.), zwane dalej „rozporządzeniem I"
- rozporządzenie MPiPS z dnia 12 listopada 2012 r. w sprawie rejestracji bezrobotnych i poszukujących pracy (Dz. U. z 2012 r. poz. 1299), zwane dalej „rozporządzeniem II"

I. Status bezrobotnego

1. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy status bezrobotnego otrzymuje:

osoba, o której mowa w art. 1 ust. 3 pkt 1 i 2 lit. a-g, lit. i, j, l oraz osobę, o której mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. ha, która bezpośrednio przed rejestracją jako bezrobotna była zatrudniona nieprzerwanie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez okres co najmniej 6 miesięcy, oraz osobę, o której mowa w art. 1 ust. 3 pkt 3 i 4, niezatrudnioną i niewykonującą innej pracy zarobkowej, zdolną i gotową do podjęcia zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy obowiązującym w danym zawodzie lub w danej służbie albo innej pracy zarobkowej albo jeżeli jest osobą niepełnosprawną, zdolną i gotową do podjęcia zatrudnienia co najmniej w połowie tego wymiaru czasu pracy, nieuczącą się w szkole, z wyjątkiem uczącej się w szkole dla dorosłych lub przystępującej do egzaminu eksternistycznego z zakresu programu nauczania tej szkoły lub w szkole wyższej, gdzie studiuje na studiach niestacjonarnych, zarejestrowaną we właściwym dla miejsca zameldowania stałego lub czasowego powiatowym urzędzie pracy oraz poszukującą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, jeżeli:

a) ukończyła 18 lat,
b) nie osiągnęła wieku emerytalnego, o którym mowa w art. 24 ust. 1a i 1b oraz w art. 27 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 1440 z późn. zm.),
c) nie nabyła prawa do emerytury lub renty z tytułu niezdolności do pracy, renty szkoleniowej, renty socjalnej, renty rodzinnej w wysokości przekraczającej połowę minimalnego wynagrodzenia za pracę albo po ustaniu zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, zaprzestania prowadzenia pozarolniczej działalności, nie pobiera nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, zasiłku przedemerytalnego, świadczenia przedemerytalnego, świadczenia rehabilitacyjnego, zasiłku chorobowego, zasiłku macierzyńskiego lub zasiłku w wysokości zasiłku macierzyńskiego,

ca) nie nabyła prawa do emerytury albo renty z tytułu niezdolności do pracy, przyznanej przez zagraniczny organ emerytalny lub rentowy, w wysokości co najmniej najniższej emerytury albo renty z tytułu niezdolności do pracy, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,

d) nie jest właścicielem lub posiadaczem samoistnym lub zależnym nieruchomości rolnej, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r., poz. 121 i 827 oraz z 2015 r., poz. 5), o powierzchni użytków rolnych przekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub nie podlega ubezpieczeniom emerytalnemu i rentowym z tytułu stałej pracy jako współmałżonek lub domownik w gospodarstwie rolnym o powierzchni użytków rolnych przekraczającej 2 ha przeliczeniowe,
e) nie uzyskuje przychodów podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym z działów specjalnych produkcji rolnej, chyba że dochód z działów specjalnych produkcji rolnej, obliczony dla ustalenia podatku dochodowego od osób fizycznych, nie przekracza wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 2 ha przeliczeniowych ustalonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów o podatku rolnym lub nie podlega ubezpieczeniom emerytalnemu i rentowym z tytułu stałej pracy jako współmałżonek lub domownik w takim gospodarstwie,
f) nie złożyła wniosku o wpis do ewidencji działalności gospodarczej albo po złożeniu wniosku o wpis:
- zgłosiła do ewidencji działalności gospodarczej wniosek o zawieszenie wykonywania działalności i okres zawieszenia jeszcze nie upłynął, albo
- nie upłynął jeszcze okres do określonego we wniosku o wpis do ewidencji działalności gospodarczej, dnia podjęcia działalności gospodarczej,

g) nie jest osobą tymczasowo aresztowaną lub nie odbywa kary pozbawienia wolności, z wyjątkiem kary pozbawienia wolności odbywanej poza zakładem karnym w systemie dozoru elektronicznego,
h) nie uzyskuje miesięcznie przychodu w wysokości przekraczającej połowę minimalnego wynagrodzenia za pracę, z wyłączeniem przychodów uzyskanych z tytułu odsetek lub innych przychodów od środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych,
i) nie pobiera na podstawie przepisów o pomocy społecznej zasiłku stałego,
j) nie pobiera, na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, świadczenia pielęgnacyjnego, specjalnego zasiłku opiekuńczego lub dodatku do zasiłku rodzinnego z tytułu samotnego wychowywania dziecka i utraty prawa do zasiłku dla bezrobotnych na skutek upływu ustawowego okresu jego pobierania,
k) nie pobiera po ustaniu zatrudnienia świadczenia szkoleniowego, o którym mowa w art. 70 ust. 6 ustawy,
l) nie podlega, na podstawie odrębnych przepisów, obowiązkowi ubezpieczenia społecznego, z wyjątkiem ubezpieczenia społecznego rolników,
m) nie pobiera na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów zasiłku dla opiekuna.

2. Zgodnie z art. 75 ust. 3 bezrobotny nie zostaje pozbawiony statusu bezrobotnego jeżeli:

w okresie nie dłuższym niż 10 dni przebywa za granicą lub pozostaje w innej sytuacji powodującej brak gotowości do podjęcia zatrudnienia, gdy o zamierzonym pobycie za granicą lub pozostawaniu w sytuacji powodującej brak gotowości do podjęcia zatrudnienia zawiadomił powiatowy urząd pracy. Zasiłek za ten okres nie przysługuje. Całkowity okres zgłoszonego pobytu za granicą oraz braku gotowości do pracy z innego powodu nie może przekroczyć łącznie 10 dni w okresie jednego roku kalendarzowego.

3. Zgodnie z art. 33 ust. 4 ustawy utrata statusu bezrobotnego następuje, gdy osoba bezrobotna:

1) nie spełnia warunków, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy,

1a) nie wyraziła zgody na ustalenie profilu pomocy; pozbawienie statusu bezrobotnego następuje na okres wskazany w pkt 3,

2) otrzymała pożyczkę z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub instytucji z udziałem środków publicznych na podjęcie działalności pozarolniczej lub rolniczej albo otrzymała pożyczkę na podjęcie działalności gospodarczej, o której mowa w art. 61 e pkt 2 lit. a ustawy albo otrzymała jednorazowo środki na podjęcie działalności gospodarczej, o której mowa w art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy; pozbawienie statusu bezrobotnego następuje od następnego dnia po dniu otrzymania środków na podjęcie działalności,

2a) otrzymała jednorazowo środki z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub z instytucji z udziałem środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej lub na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej; pozbawienie statusu bezrobotnego następuje od następnego dnia po dniu otrzymania środków na podjęcie działalności lub na wniesienie wkładu;

2b) rozpoczęła realizację indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego w rozumieniu przepisów o zatrudnieniu socjalnym lub podpisała kontrakt socjalny, o którym mowa w art. 50 ust. 2 pkt 2; pozbawienie statusu bezrobotnego następuje od następnego dnia po dniu rozpoczęcia realizacji indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub podpisania kontraktu socjalnego,

3) odmówiła bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie lub poddania się badaniom lekarskim lub psychologicznym, mającym na celu ustalenie zdolności do pracy lub udziału w innej formie pomocy określonej w ustawie; pozbawienie statusu bezrobotnego następuje od dnia odmowy na okres:
   - 120 dni w przypadku pierwszej odmowy,
   - 180 dni w przypadku drugiej odmowy,
   - 270 dni w przypadku trzeciej i każdej kolejnej odmowy;

3a) odmówił bez uzasadnionej przyczyny udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a, realizowanych przez powiatowy urząd pracy, inne podmioty na jego zlecenie lub przez ośrodek pomocy społecznej; pozbawienie statusu bezrobotnego następuje na okres wskazany w pkt 3;

4) nie stawiła się w powiatowym urzędzie pracy właściwym dla nowego miejsca zamieszkania w terminie, o którym mowa w art. 73 ust. 2a ustawy, tj. w terminie 14 dni od dnia zmiany miejsca zameldowania,

4a) nie stawił się w powiatowym urzędzie pracy w terminie, o którym mowa w art. 73 ust. 2a (w przypadku zmiany przez bezrobotnego miejsca zamieszkania skutkującej zmianą właściwości powiatowego urzędu pracy bezrobotny jest obowiązany powiadomić o tym fakcie urząd

pracy, w którym jest zarejestrowany, oraz stawić się w powiatowym urzędzie pracy właściwym dla nowego miejsca zamieszkania w terminie 14 dni od dnia zmiany miejsca zameldowania);

6) złożyła wniosek o pozbawienie statusu bezrobotnego,

7) z własnej winy przerwała szkolenie, staż realizację indywidualnego planu działania lub wykonywanie prac, o których mowa w art. 73a ustawy, lub inną formę pomocy określoną w ustawie; pozbawienie statusu bezrobotnego następuje od dnia przerwania na okres wskazany w pkt 3,

8) po skierowaniu nie podjęła szkolenia, przygotowania zawodowego dorosłych, stażu, wykonywania prac, o których mowa w art. 73a ustawy, lub innej formy pomocy określonej w ustawie; pozbawienie statusu bezrobotnego następuje od następnego dnia po dniu skierowania na okres wskazany w pkt 3,

9) pozostaje niezdolna do pracy wskutek choroby lub przebywania w zakładzie lecznictwa odwykowego przez nieprzerwany okres 90 dni, przy czym za okres nieprzerwany uważa się również okresy niezdolności do pracy wskutek choroby oraz przebywania w zakładzie lecznictwa odwykowego w sytuacji, gdy każda kolejna przerwa między okresami niezdolności do pracy wynosi mniej niż 30 dni kalendarzowych; pozbawienie statusu bezrobotnego następuje z upływem ostatniego dnia wskazanego okresu 90-dniowego.

10) nie przedstawiła zaświadczenia o niezdolności do pracy wskutek choroby, lub opieki nad chorym członkiem rodziny na druku ZUS ZLA- pozbawienie statusu bezrobotnego następuje z pierwszym dniem niezdolności do pracy (art. 80 ust.1 ustawy, w myśl którego bezrobotny zachowuje prawo do zasiłku i stypendium za okres udokumentowanej niezdolności do pracy, przypadający w okresie przysługiwania zasiłku lub odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych i szkolenia, za który na podstawie odrębnych przepisów pracownicy zachowują prawo do wynagrodzenia lub przysługują im zasiłki z ubezpieczenia społecznego w razie choroby lub macierzyństwa, art. 80 ust. 2 ustawy bezrobotni, z wyjątkiem odbywających leczenie w zakładzie lecznictwa odwykowego, są obowiązani do przedstawienia zaświadczenia lekarskiego, o którym mowa w art. 55a ust. 7 ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa (Dz. U. z 2014 r. poz. 159 oraz z 2015 r. poz. 1066), albo wydruku zaświadczenia lekarskiego, o którym mowa w art. 55a ust. 6 tej ustawy. Nieprzedstawienie odpowiednio zaświadczenia lekarskiego albo wydruku zaświadczenia lekarskiego w wymaganej formie skutkuje pozbawieniem statusu bezrobotnego z pierwszym dniem niezdolności do pracy.

11) z własnej winy przerwała program przygotowania zawodowego dorosłych, nie przystąpiła do egzaminu kwalifikacyjnego, czeladniczego lub sprawdzającego,- pozbawienie statusu bezrobotnego następuje na okres 6 miesięcy od dnia przerwania programu lub nieprzystąpienia do egzaminu (art. 53 h ust. 2 ustawy),

12) z własnej winy przerwała udział w działaniach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a, realizowanych przez powiatowy urząd pracy, inne podmioty na jego zlecenie lub przez ośrodek pomocy społecznej; pozbawienie statusu bezrobotnego następuje na okres wskazany w pkt 3.

4. Zgodnie z art. 33 ust. 4 g ustawy Starosta nie może pozbawić statusu bezrobotnego:

1) matki dziecka,

2) ojca dziecka, w przypadku śmierci matki dziecka, porzucenia dziecka przez matkę albo rezygnacji przez matkę z prawa do korzystania z zasiłku macierzyńskiego lub uposażenia za okres ustalony przepisami Kodeksu pracy jako okres urlopu macierzyńskiego, okres urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego lub okres urlopu rodzicielskiego,

3) bezrobotnego po przysposobieniu dziecka,

4) bezrobotnego po przyjęciu dziecka na wychowanie i wystąpieniu do sądu opiekuńczego z wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie przysposobienia dziecka lub po przyjęciu dziecka na wychowanie jako rodzina zastępcza, z wyjątkiem rodziny zastępczej zawodowej.

5. Zgodnie z art. 33 ust 4a ustawy utrata statusu poszukującego pracy następuje, gdy:

1) nie utrzymuje kontaktu z powiatowym urzędem pracy co najmniej raz na 90 dni w celu potwierdzenia zainteresowania pomocą określoną w ustawie,

2) nie stawił się w powiatowym urzędzie pracy w wyznaczonym terminie, który został ustalony między poszukującym pracy a tym urzędem, i nie powiadomił w terminie 7 dni o uzasadnionej przyczynie tego niestawiennictwa,

3) nie podjął przygotowania zawodowego dorosłych albo nie podjął lub przerwał indywidualny plan działania, szkolenie, studia podyplomowe, o których mowa w art. 42a ustawy, albo uczestnictwo w programie specjalnym lub nie przystąpił do egzaminu, o którym mowa w art. 40 ust. 3a ustawy,

4) złożył wniosek o rezygnację z pomocy określonej w ustawie świadczonej przez powiatowy urząd pracy; pozbawienie statusu poszukującego pracy następuje od dnia złożenia wniosku,

5) pobierał w Rzeczpospolitej Polskiej, na zasadach określonych w przepisach o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego państw, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. b i b oraz opuścił terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub został pozbawiony tego zasiłku przez właściwą instytucję tego państwa.

6. Zgodnie z art. 33 ust. 4b ustawy pozbawienie statusu poszukującego pracy następuje na okres 120 dni odpowiednio:

1) po upływie 90 dni od dnia ostatniego kontaktu z powiatowym urzędem pracy,

2) od dnia niestawiennictwa,

3) od następnego dnia po dniu zaistnienia zdarzenia, o którym mowa w art. 33 ust. 4a pkt. 3 i 4.

7. **Zgodnie z art. 33 ust. 4c ustawy** w przypadku pozbawienia statusu bezrobotnego lub poszukującego pracy na wskazany okres, ponowne nabycie statusu bezrobotnego lub poszukującego pracy może nastąpić w wyniku ponownej rejestracji, po upływie tego okresu, przy spełnieniu warunków zawartych w ustawie do ich nabycia.

8. **Zgodnie z art. 33 ust 4d ustawy** nie traci statusu osoby bezrobotnej kobieta w ciąży z powodu niezdolności do pracy związanej z ciążą trwającej przez nieprzerwany okres 90 dni, z wyłączeniem przypadku złożenia wniosku o pozbawienie tego statusu przez samą bezrobotną, zgodnie z art. 33 ust. 4d ustawy.

II. Prawo do zasiłku

1. **Zgodnie z art. 71 ust. 1 ustawy prawo do zasiłku przysługuje:**

bezrobotnemu za każdy dzień kalendarzowy od dnia zarejestrowania się we właściwym powiatowym urzędzie pracy, z zastrzeżeniem art. 75 ustawy, jeżeli:

1) nie ma dla niego propozycji odpowiedniej pracy, propozycji stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, szkolenia, prac interwencyjnych lub robót publicznych oraz

2) w okresie 18 miesięcy poprzedzających dzień zarejestrowania, łącznie przez okres co najmniej 365 dni:

a) był zatrudniony i osiągał wynagrodzenie w kwocie co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę, od którego istnieje obowiązek opłacania składki na Fundusz Pracy, z zastrzeżeniem art. 104a-105 ustawy; w okresie tym nie uwzględnia się okresów urlopów bezpłatnych trwających łącznie dłużej niż 30 dni,

b) wykonywał pracę na podstawie umowy o pracę nakładczą i osiągał z tego tytułu dochód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę,

c) świadczył usługi na podstawie umowy agencyjnej lub umowy zlecenia albo innej umowy o świadczenie usług, do których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny – stosuje się przepisy dotyczące zlecenia, albo współpracował przy wykonywaniu tych umów, przy czym podstawę wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy stanowiła kwota co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę w przeliczeniu na okres pełnego miesiąca, z zastrzeżeniem art. 104b ust. 2 ustawy,

d) opłacał składki na ubezpieczenia społeczne z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności lub współpracy, przy czym podstawę wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy stanowiła kwota wynosząca co najmniej minimalne wynagrodzenie za pracę,

e) wykonywał pracę w okresie tymczasowego aresztowania lub odbywania kary pozbawienia wolności, przy czym podstawę wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy stanowiła kwota co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę,

f) wykonywał pracę w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych, będąc członkiem tej spółdzielni, przy czym podstawę wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy stanowiła kwota co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę,

g) opłacał składkę na Fundusz Pracy w związku z zatrudnieniem lub wykonywaniem innej pracy zarobkowej za granicą u pracodawcy zagranicznego w państwie niewymienionym w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a-c ustawy, w wysokości 9,75% przeciętnego wynagrodzenia za każdy miesiąc zatrudnienia,

h) był zatrudniony za granicą i przybył do Rzeczypospolitej Polskiej jako repatriant,
i) był zatrudniony, pełnił służbę lub wykonywał inną pracę zarobkową i osiągał wynagrodzenie lub dochód, od którego istnieje obowiązek opłacania składki na Fundusz Pracy.

2. **Zgodnie z art. 71 ust. 2 ustawy, do 365 dni, o których mowa w art. 71 ust. 1 pkt 2 ustawy , zalicza się również okresy:**

1) zasadniczej służby wojskowej, nadterminowej zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, służby przygotowawczej, służby kandydackiej, kontraktowej zawodowej służby wojskowej, ćwiczeń wojskowych, okresowej służby wojskowej lub służby wojskowej pełnionej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny oraz zasadniczej służby w obronie cywilnej i służby zastępczej, a także służby w charakterze funkcjonariusza, o którym mowa w ustawie z dnia 18 lutego 1994 r. o zaopatrzeniu emerytalnym funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu, Państwowej Straży Pożarnej i Służby Więziennej oraz ich rodzin (Dz. U. z 2013 r. poz. 667, z późn. zm.);
2) urlopu wychowawczego udzielonego na podstawie odrębnych przepisów,
3) pobierania renty z tytułu niezdolności do pracy lub służby o której mowa w pkt. 1, renty szkoleniowej oraz przypadające po ustaniu zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej albo zaprzestaniu prowadzenia pozarolniczej działalności okresy pobierania zasiłku chorobowego, macierzyńskiego, zasiłku w wysokości zasiłku macierzyńskiego lub świadczenia rehabilitacyjnego, jeżeli podstawę wymiaru tych zasiłków i świadczenia, z uwzględnieniem kwoty składek na ubezpieczenia społeczne, stanowiła kwota wynosząca co najmniej minimalne wynagrodzenie za pracę,
4) niewymienione w ust. 1 pkt 2, za które były opłacane składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy, jeżeli podstawę wymiaru składek stanowiła kwota wynosząca co najmniej minimalne wynagrodzenie za pracę,
5) za które przyznano odszkodowanie z tytułu niezgodnego z przepisami rozwiązania przez pracodawcę stosunku pracy lub stosunku służbowego, oraz okres, za który wypłacono pracownikowi odszkodowanie z tytułu skrócenia okresu wypowiedzenia umowy o pracę,
6) świadczenia usług na podstawie umowy uaktywniającej, o której mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2013 r. poz. 1457),
7) pobierania renty rodzinnej, w przypadku gdy nastąpił zbieg prawa do tej renty z prawem do renty z tytułu niezdolności do pracy i wybrano pobieranie renty rodzinnej,
8) sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem przez osoby, o których mowa w art. 6a ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 121).

3. **Zgodnie z art. 71 ust. 3 ustawy** prawo do zasiłku przysługuje bezrobotnym zwolnionym z zakładów karnych i aresztów śledczych, zarejestrowanym w okresie 30 dni od dnia zwolnienia, jeżeli suma okresów, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i ust. 2, przypadających w okresie 18 miesięcy przed ostatnim pozbawieniem wolności oraz wykonywania pracy w okresie pozbawienia wolności wynosiła co najmniej 365 dni, przy czym podstawę wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy stanowiła kwota w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę. W przypadku pozbawienia wolności w okresie pobierania zasiłku, po zwolnieniu z zakładu karnego lub aresztu śledczego przysługuje prawo do zasiłku na okres skrócony o okres pobierania zasiłku przed pozbawieniem wolności i w trakcie przerw w odbywaniu kary.

4. **Zgodnie z art. 71 ust. 4 ustawy** prawo do zasiłku przysługuje bezrobotnym zwolnionym z zasadniczej służby wojskowej lub okresowej służby wojskowej, jeżeli okres jej odbywania wynosił co najmniej 240 dni i przypadał w okresie 18 miesięcy poprzedzających dzień zarejestrowania się w powiatowym urzędzie pracy.

5. **Zgodnie z art. 71 ust. 6 ustawy** w przypadku udokumentowania przez bezrobotnego okresu uprawniającego do zasiłku po upływie 7 dni od dnia zarejestrowania się w powiatowym urzędzie pracy, jednak w okresie posiadania statusu bezrobotnego, prawo do zasiłku przysługuje od dnia udokumentowania tego prawa na okres, o którym mowa w art. 73 ust. 1.

6. **Zgodnie z art. 72 ust. 2 i 3 ustawy wysokość zasiłku dla bezrobotnych wynosi:**

Jeżeli bezrobotny udokumentuje okresy uprawniające do zasiłku:
a) wynoszące mniej niż 5 lat – zasiłek dla bezrobotnych przysługuje w wysokości 80% *zasiłku podstawowego*,
b) wynoszące co najmniej 5 lat a mniej niż 20 lat – zasiłek dla bezrobotnych przysługuje w *podstawowej wysokości*,
c) wynoszące co najmniej 20 lat – zasiłek dla bezrobotnych przysługuje w wysokości 120% *zasiłku podstawowego*

7. **Okres pobierania zasiłku dla bezrobotnych, zgodnie z art. 73 ust. 1 ustawy wynosi:**

1) 180 dni – dla bezrobotnych zamieszkałych w okresie pobierania zasiłku na obszarze powiatu, jeżeli stopa bezrobocia na tym obszarze w dniu 30 czerwca roku poprzedzającego dzień nabycia prawa do zasiłku nie przekraczała 150 % przeciętnej stopy bezrobocia w kraju,
2) 365 dni – dla bezrobotnych:
a) zamieszkałych w okresie pobierania zasiłku na obszarze powiatu, jeżeli stopa bezrobocia na tym obszarze w dniu 30 czerwca roku poprzedzającego dzień nabycia prawa do zasiłku przekraczała 150% przeciętnej stopy bezrobocia w kraju,
b) powyżej 50 roku życia oraz posiadających jednocześnie co najmniej 20-letni okres uprawniający do zasiłku,
c) którzy mają na utrzymaniu co najmniej jedno dziecko w wieku do 15 lat, a małżonek bezrobotnego jest także bezrobotny i utracił prawo do zasiłku z powodu upływu okresu jego pobierania po dniu nabycia prawa do zasiłku przez tego bezrobotnego,
d) samotnie wychowujących co najmniej jedno dziecko w wieku do 15 lat.

8. **Zgodnie z art. 73 ust. 2 ustawy** okres pobierania zasiłku przez bezrobotnego nie ulega zmianie, jeżeli w okresie jego pobierania następuje zmiana miejsca zamieszkania bezrobotnego lub miejscowość w której on mieszka, została objęta obszarem działania innego powiatu.

9. **Zgodnie z art. 73 ust. 3 ustawy** w razie urodzenia dziecka przez kobietę pobierającą zasiłek w okresie, o którym mowa w ust. 1, lub w ciągu miesiąca po jego zakończeniu, okres ten ulega przedłużeniu o czas, przez który przysługiwałby jej, zgodnie z odrębnymi przepisami, zasiłek macierzyński.

10. **Zgodnie z art. 73 ust. 5 ustawy** bezrobotny, który utracił status bezrobotnego na okres krótszy niż 365 dni z powodu podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, pozarolniczej działalności lub uzyskiwania przychodu w wysokości przekraczającej połowę minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie i zarejestrował się w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotny w okresie 14 dni od dnia ustania zatrudnienia, zaprzestania wykonywania innej pracy zarobkowej, prowadzenia pozarolniczej działalności, pobierania zasiłku chorobowego, macierzyńskiego lub zasiłku w wysokości zasiłku macierzyńskiego po ustaniu zatrudnienia, zaprzestaniu wykonywania innej pracy zarobkowej, prowadzenia pozarolniczej działalności lub osiągania przychodu przekraczającego połowę minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie, posiada prawo do zasiłku na czas skrócony o okres pobierania zasiłku przed utratą statusu bezrobotnego oraz o okresy, o których mowa w ust. 4.

11. **Zgodnie z art. 75 ust. 1 ustawy prawo do zasiłku nie przysługuje bezrobotnemu, który:**

1) odmówił bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, szkolenia, stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, wykonywania prac interwencyjnych, robót publicznych, poddania się badaniom lekarskim lub psychologicznym, mającym na celu ustalenie zdolności do pracy lub udziału w innej formie pomocy określonej w ustawie,
1a) po skierowaniu nie podjął szkolenia, przygotowania zawodowego dorosłych, stażu, wykonywania prac , o których mowa w art. 73a ustawy, lub innej formy pomocy określonej w ustawie,
2) w okresie 6 miesięcy przed zarejestrowaniem w powiatowym urzędzie pracy rozwiązał stosunek pracy lub stosunek służbowy za wypowiedzeniem albo na mocy porozumienia stron, chyba że porozumienie stron nastąpiło z powodu upadłości, likwidacji pracodawcy lub zmniejszenia zatrudnienia z przyczyn dotyczących zakładu pracy albo rozwiązanie stosunku pracy lub stosunku służbowego za wypowiedzeniem lub na mocy porozumienia stron nastąpiło z powodu zmiany miejsca zamieszkania lub pracownik rozwiązał umowę o pracę w trybie art. 55 § 1^1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy,
3) w okresie 6 miesięcy przed zarejestrowaniem się w powiatowym urzędzie pracy spowodował rozwiązanie ze swej winy stosunku pracy lub stosunku służbowego bez wypowiedzenia,,
4) otrzymał przewidziane w odrębnych przepisach świadczenie w postaci jednorazowego ekwiwalentu pieniężnego za urlop górniczy, jednorazowej odprawy socjalnej, zasiłkowej, pieniężnej po zasiłku socjalnym, jednorazowej odprawy warunkowej lub odprawy pieniężnej bezwarunkowej,
5) otrzymał odszkodowanie za skrócenie okresu wypowiedzenia umowy o pracę,
7) odbywa odpłatną praktykę absolwencką i otrzymuje z tego tytułu miesięczne świadczenie pieniężne w wysokości przekraczającej połowę minimalnego wynagrodzenia za pracę,

8) zarejestrował się jako bezrobotny w okresie, zgłoszonego do ewidencji działalności gospodarczej, zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej,

9) w okresie 6 miesięcy przed zarejestrowaniem się w powiatowym urzędzie pracy rozwiązał stosunek pracy zawarty na podstawie skierowania przez urząd pracy do pracodawcy otrzymującego w ramach tego skierowania grant, świadczenie aktywizacyjne albo dofinansowanie wynagrodzenia, przed upływem okresów określonych odpowiednio w art. 60a ust. 4, art. 60b ust. 2 oraz art. 60d ust.

12. Zgodnie z art. 75 ust. 4 ustawy bezrobotny, który nabył w Rzeczypospolitej Polskiej prawo do świadczeń z tytułu bezrobocia i udaje się do innego państwa, o którym mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a-c, w celu poszukiwania pracy, zachowuje prawo do tych świadczeń na zasadach określonych w przepisach o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.

13. Zgodnie z art. 48 ust. 1 ustawy bezrobotnemu posiadającemu prawo do zasiłku przysługuje dodatek aktywizacyjny, jeżeli:

1) w wyniku skierowania przez powiatowy urząd pracy podjął zatrudnienie w niepełnym wymiarze czasu pracy obowiązującym w danym zawodzie lub służbie i otrzymuje wynagrodzenie niższe od minimalnego wynagrodzenia za pracę:
2) z własnej inicjatywy podjął zatrudnienie lub inną pracę zarobkową.

III. Obowiązki bezrobotnego

Bezrobotny jest zobowiązany w szczególności do:

1) **Zgodnie z § 8 ust. 9 rozporządzenia II** osoba zarejestrowana jako bezrobotny albo poszukujący pracy zawiadamia powiatowy urząd pracy osobiście albo za pośrednictwem formularza elektronicznego, udostępnianego w sposób określony w § 2 ust. 1 pkt 2, o wszelkich zmianach w danych przekazanych w trakcie rejestracji oraz w złożonych oświadczeniach, w terminie 7 dni od dnia ich wystąpienia.
2) **Zgodnie z art. 33 ust. 3 ustawy** bezrobotny ma obowiązek zgłaszania się do powiatowego urzędu pracy w wyznaczonym przez urząd terminie w celu przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy proponowanej przez urząd lub w innym celu wynikającym z ustawy i określonym przez urząd pracy, w tym potwierdzenia gotowości do podjęcia pracy (art.33 ust.3 ustawy).
3) **Zgodnie z § 7 rozporządzenia I bezrobotny zawiadamia powiatowy urząd pracy** o niezdolności do pracy wskutek choroby, pobytu w stacjonarnym zakładzie opieki zdrowotnej lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad członkiem rodziny, w terminie 2 dni od daty wystawienia zaświadczenia lekarskiego oraz dostarcza to zaświadczenie w terminie 7 dni od dnia jego wystawienia. **Zgodnie z art. 33 ust. 4 pkt 10 ustawy** zwolnienie lekarskie dla bezrobotnych z prawem do świadczeń pieniężnych powinno być wystawione na druku ZUS ZLA, gdyż nieprzedstawienie zaświadczenia w wymaganej formie (tj. druk ZUS ZLA) skutkuje pozbawieniem statusu bezrobotnego z pierwszym dniem niezdolności do pracy
4) **Zgodnie z art. 74 ustawy** bezrobotny jest obowiązany zawiadomić w ciągu 7 dni powiatowy urząd pracy o podjęciu zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub złożeniu wniosku o wpis do ewidencji działalności gospodarczej oraz o zaistnieniu innych okoliczności powodujących utratę statusu bezrobotnego albo utratę prawa do zasiłku.
5) **Zgodnie z art. 75 ust. 6 ustawy** bezrobotny obowiązany jest do składania lub przesyłania powiatowemu urzędowi pracy pisemnego oświadczenia o przychodach pod rygorem odpowiedzialności karnej oraz innych dokumentów niezbędnych do ustalenia jego uprawnień do świadczeń przewidzianych w ustawie w terminie 7 dni od dnia uzyskania przychodów.
6) **Zgodnie z § 10 ust. 1 rozporządzenia II** osoba zarejestrowana jako bezrobotny, która zamierza zmienić miejsce zamieszkania, w przypadku gdy skutkuje to zmianą właściwości powiatowego urzędu pracy, informuje osobiście albo za pośrednictwem formularza elektronicznego powiatowy urząd pracy właściwy dla jej dotychczasowego miejsca zamieszkania o terminie tej zmiany i składa wniosek o przesłanie danych zgromadzonych w jej karcie rejestracyjnej oraz kopii dokumentów zgromadzonych w postaci papierowej do powiatowego urzędu pracy właściwego ze względu na planowane miejsce zamieszkania. **Zgodnie z § 10 ust. 3 rozporządzenia II** osoba, która zmieniła miejsce zamieszkania, zgłasza się w powiatowym urzędzie pracy właściwym dla aktualnego miejsca zamieszkania w terminie do 14 dni od dnia zmiany miejsca zameldowania.

IV. Nienależne świadczenie

1. **Zgodnie z art. 76 ust. 1 ustawy** osoba, która pobrała nienależne świadczenie pieniężne obowiązana jest do jego zwrotu w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, kwoty otrzymanego świadczenia wraz z przekazaną od tego świadczenia zaliczką na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składką na ubezpieczenie zdrowotne.
2. **Zgodnie z art. 76 ust. 2 ustawy** za nienależnie pobrane świadczenie pieniężne uważa się:
   1) świadczenie pieniężne wypłacone mimo zaistnienia okoliczności powodujących ustanie prawa do jego pobierania, jeżeli pobierający to świadczenie był pouczony o tych okolicznościach;
   2) świadczenie pieniężne wypłacone na podstawie nieprawdziwych oświadczeń lub sfałszowanych dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd powiatowego urzędu pracy przez osobę pobierającą to świadczenie;
   3) zasiłek, stypendium lub inne świadczenie pieniężne finansowane z Funduszu Pracy wypłacone osobie za okres, za który nabyła prawo do emerytury, świadczenia przedemerytalnego, renty z tytułu niezdolności do pracy, renty szkoleniowej, renty rodzinnej, renty socjalnej, zasiłku macierzyńskiego, zasiłku w wysokości zasiłku macierzyńskiego, zasiłku chorobowego lub świadczenia rehabilitacyjnego, jeżeli organ rentowy, który przyznał świadczenie, nie dokonał jego pomniejszenia na zasadach określonych w art. 78;
   4) koszty szkolenia, w przypadku określonym w **art. 41 ust. 6 ustawy** (osoba, która z własnej winy nie ukończyła szkolenia, jest obowiązana do zwrotu kosztów szkolenia, z wyjątkiem przypadku, gdy przyczyną nieukończenia szkolenia było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej) lub w przypadku gdy skierowanie na szkolenie nastąpiło na podstawie nieprawdziwych oświadczeń lub sfałszowanych dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd powiatowego urzędu pracy przez osobę skierowaną na szkolenie;
   4a) koszty przygotowania zawodowego dorosłych, w przypadku określonym w **art. 53h ust. 1 ustawy** (uczestnik przygotowania zawodowego dorosłych, który z własnej winy przerwał program tego przygotowania lub nie przystąpił do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie, egzaminu czeladniczego lub egzaminu sprawdzającego, jest obowiązany do zwrotu kosztów tego przygotowania poniesionych z Funduszu Pracy, z wyjątkiem sytuacji gdy powodem przerwania programu tego przygotowania lub nieprzystąpienia do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie, egzaminu czeladniczego lub egzaminu sprawdzającego było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej) lub w przypadku gdy skierowanie na przygotowanie zawodowe dorosłych nastąpiło na podstawie nieprawdziwych oświadczeń lub sfałszowanych dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd powiatowego urzędu pracy przez osobę skierowaną na przygotowanie zawodowe dorosłych;
   5) zasiłek wypłacony za okres, za który, w związku z orzeczeniem sądu, wypłacono wynagrodzenie za czas pozostawania bez pracy lub odszkodowanie z tytułu wadliwego wypowiedzenia umowy o pracę;
   6) świadczenie pieniężne wypłacone z Funduszu Pracy za okres po śmierci uprawnionego;
   7) świadczenie przedemerytalne wypłacone w kwocie zaliczkowej, jeżeli organ rentowy odmówił wydania decyzji ustalającej wysokość emerytury w celu ustalenia wysokości świadczenia przedemerytalnego.
3. **Zgodnie z art. 76 ust. 6 ustawy** kwoty nienależnie pobranych świadczeń podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji
4. **Zgodnie z art. 119 ustawy** bezrobotny, który podjął zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą bez powiadomienia o tym właściwego powiatowego urzędu pracy podlega karze grzywny nie niższej niż 500 zł.

Zapoznałem/am się z informacją:

Otrzymałem/am

.....
(imię i nazwisko bezrobotnego)

.....
(data i podpis bezrobotnego)

.....
(data)

.....
(podpis i pieczątka pracownika PUP)

(9)

INFORMACJA O FORMACH POMOCY
DLA OSÓB ZAREJESTROWANYCH W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY OKREŚLONE
W USTAWIE O PROMOCJI ZATRUDNIENIA I INSTYTUCJACH RYNKU PRACY

Powiatowy urząd pracy udzielając bezrobotnemu pomocy niezwłocznie po rejestracji ustala dla bezrobotnego profil pomocy oznaczający właściwy ze względu na potrzeby zakres form pomocy określonych w ustawie oraz przygotowuje indywidualny plan działania dostosowany do profilu pomocy.
Ustanawia się 3 profile pomocy i formy stosowane w profilach:

1.Profil pomocy I- pośrednictwo pracy, a także w uzasadnionych przypadkach poradnictwo zawodowe oraz formy pomocy określone w art. 40 ust. 1 i 3a, art. 45, art. 46 ust. 1 pkt 2, art.60 b, art. 61e pkt 2, art. 66k-66 n ustawy,
2.Profil pomocy II-usługi i instrumenty rynku pracy, działania aktywizacyjne zlecone, oraz inne formy pomocy z wyłączeniem Programu Aktywizacja i Integracja,
3.Profil III- Program Aktywizacja i Integracja, działania aktywizacyjne zlecone przez urząd pracy, programy specjalne, skierowane do zatrudnienia wspieranego u pracodawcy lub podjęcia pracy w spółdzielni socjalnej zakładanej przez osoby prawne, oraz w uzasadnionych przypadkach poradnictwo zawodowe.

I. USŁUGI RYNKU PRACY

POŚREDNICTWO PRACY (art.36 ustawy)
Podstawową usługą realizowaną przez Powiatowy Urząd Pracy jest pośrednictwo pracy, polegające w szczególności na:
1.Udzielaniu pomocy w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia,
2.Pozyskiwaniu ofert pracy,
3.Upowszechnianiu ofert pracy,
4.Udzielaniu pracodawcom informacji o kandydatach do pracy, w związku ze zgłoszoną ofertą pracy,
5.Informowaniu o aktualnej sytuacji przewidywanych zmian na lokalnym rynku pracy,
6.Inicjowaniu i organizowaniu kontaktów bezrobotnych i poszukujących pracy z pracodawcami,
7.Współdziałaniu powiatowych urzędów pracy w zakresie wymiany informacji o możliwościach uzyskania zatrudnienia i szkolenia na terenie ich działania,
8.Informowaniu bezrobotnych o przysługujących im prawach i obowiązkach.
Pośrednictwo pracy jest prowadzone nieodpłatnie, zgodnie z zasadami: dostępności usług, dobrowolności, równości i jawności. W Powiatowym Urzędzie Pracy pośrednictwo pracy jest realizowane przez pośrednika pracy. Pośrednik dysponuje krajowymi i zagranicznymi (EURES) ofertami pracy. Zgodnie z przepisami ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oferty pracy są udostępniane w formie:
- otwartej - zawierającej dane umożliwiające identyfikację pracodawcy,
- zamkniętej - nie zawierającej danych pracodawcy
Oferty pracy zamieszczane są: na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej PUP oraz Ministerstwa: www.pisz.praca.gov.pl
PORADNICTWO ZAWODOWE (art. 38 ustawy)
Poradnictwo zawodowe polega na udzielaniu pomocy w wyborze odpowiedniego zawodu lub miejsca pracy oraz planowaniu rozwoju kariery zawodowej, a także na przygotowywaniu do lepszego radzenia sobie w poszukiwaniu i podejmowaniu pracy, w szczególności na:
1.Udzielaniu informacji o zawodach, rynku pracy, możliwościach szkolenia i kształcenia, umiejętnościach niezbędnych przy aktywnym poszukiwaniu pracy i samo zatrudnieniu,
2.Udzielaniu porad z wykorzystaniem standaryzowanych metod ułatwiających wybór zawodu, zmianę kwalifikacji, podjęcie lub zmianę pracy, w tym badaniu zainteresowań, kompetencji i uzdolnień zawodowych,
3.Kierowaniu na specjalistyczne badania psychologiczne i lekarskie umożliwiające wydawanie opinii o przydatności zawodowej do pracy i zawodu albo kierunku szkolenia,
4.Inicjowaniu, organizowaniu i prowadzeniu grupowych porad zawodowych.
Poradnictwo zawodowe realizowanie jest przez doradców zawodowych. Doradca zawodowy udziela pomocy w formie indywidualnej i grupowej. W ramach poradnictwa zawodowego są inicjowane, organizowane i prowadzone szkolenia z zakresu umiejętności poszukiwania pracy.
SZKOLENIE ZAWODOWE (art.40 ustawy)
W celu podniesienia kwalifikacji zawodowych i innych kwalifikacji zwiększających szansę na podjęcie lub utrzymanie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, w szczególności w przypadku:
1.Braku kwalifikacji zawodowych,
2.Konieczności zmiany lub uzupełnienia kwalifikacji,
3.Utraty zdolności do wykonywania pracy w dotychczas wykonywanym zawodzie,
4.Braku umiejętności aktywnego poszukiwania pracy
-PUP może skierować do odbycia szkolenia, które mogą być realizowane w formie szkoleń grupowych lub indywidualnych.
Szkolenia grupowe - inicjowane są przez PUP w oparciu o rozeznanie rynku pracy i organizowane według przyjętego planu szkoleń. Plan szkoleń dostępny jest na stronie internetowej PUP, na tablicy ogłoszeń, specjalisty ds. rozwoju zawodowego oraz innego pracownika urzędu pełniącego funkcję doradcy klienta.
Szkolenia indywidualne - realizowane jest na wniosek osoby uprawionej wraz z uzasadnieniem celowości odbycia szkolenia. Koszt sfinansowania szkolenia przez PUP nie może przekroczyć w danym roku wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia. Szkolenia realizowane są przez jednostki szkolące, posiadające wpis do rejestru instytucji szkoleniowych, w formie kursu, według zaakceptowanego programu nauczania. W okresie odbywania szkolenia przysługuje stypendium wypłacane przez PUP w wysokości 120% zasiłku pod warunkiem, że liczba godzin szkolenia wynosić będzie nie mniej niż 150 godzin miesięcznie. W przypadku podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w trakcie szkolenia, przysługuje prawo do ukończenia tego szkolenia bez konieczności ponoszenia kosztów. Ponadto od dnia podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej do zakończenia szkolenia przysługuje stypendium w wysokości 20% zasiłku niezależnie od wymiaru godzin szkolenia, od dnia podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej do dnia zakończenia szkolenia. Koszt przejazdu poniesiony przez bezrobotnego może być sfinansowany w całości lub części w formie zwrotu.

FINANSOWANIE KOSZTÓW EGZAMINU I LICENCJI(art.40 ust.3a ustawy)
Na wniosek osoby uprawnionej Starosta może sfinansować do wysokości przeciętnego wynagrodzenia, koszty egzaminów umożliwiających uzyskanie świadectw, dyplomów, zaświadczeń, określonych uprawnień zawodowych lub tytułów zawodowych oraz koszty uzyskania licencji niezbędnych do wykonywania danego zawodu, jeżeli uzasadni ona celowość udzielenia tej formy pomocy.

FINANSOWANIE KOSZTÓW STUDIÓW PODYPLOMOWYCH (art. 42a ustawy)
Na wniosek osoby uprawnionej, Starosta może sfinansować, koszty studiów podyplomowych do 100% kosztów ale nie więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia. W przypadku podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w

trakcie odbywania studiów, sfinansowania nie zawiesza się do planowanego terminu ich ukończenia. Za okres uczestnictwa w zajęciach przewidzianych programem studiów przysługuje stypendium, w wysokości 20% zasiłku.

POŻYCZKA SZKOLENIOWA (art. 42 ustawy)
Starosta może na wniosek bezrobotnego, udzielić pożyczki na sfinansowanie kosztów szkolenia, w celu umożliwienia podjęcia lub utrzymania zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, udzielana jest do wysokości 400% przeciętnego wynagrodzenia, na wniosek osoby uprawnionej. Pożyczka jest nieoprocentowana, a okres jej spłaty nie może przekroczyć 18 miesięcy od ustalonego w umowie dnia zakończenia szkolenia. W przypadku nie wywiązania się z warunków umowy, pożyczka podlega zwrotowi w całości, wraz z odsetkami ustawowymi. Odsetki ustawowe ustala się także od kwoty pożyczki niespłaconej w terminie.

II. INSTRUMENTY RYNKU PRACY

ŚRODKI NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ (art.46 ust. 1 pkt 2 ustawy)
Bezrobotny może otrzymać z Funduszu Pracy jednorazowo środki na podjęcie działalności gospodarczej w wysokości określonej w umowie, nie wyższej niż 6-krotność przeciętnego wynagrodzenia. Jeżeli podejmuje działalność gospodarczą w ramach spółdzielni socjalnej wysokość dotacji nie może przekroczyć 4-krotności przeciętnego wynagrodzenia na jednego członka założyciela lub 3-krotności przeciętnego wynagrodzenia w przypadku przystąpienia do istniejącej spółdzielni socjalnej. Warunkiem otrzymania środków jest złożenie odpowiedniego wniosku i podpisanie umowy, w której określa się warunki ich wykorzystania oraz zabezpieczenie zwrotu środków (na wypadek, gdyby nie zostały dotrzymane warunki umowy). Bezrobotny zobowiązany jest do wydatkowania środków zgodnie z celem na jaki je przyznano, rozliczenia przyznanych dotacji, prowadzenia działalności gospodarczej przez okres minimum 12 m-cy bez jej zawieszania oraz do niepodejmowania zatrudnienia w okresie 12 m-cy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej.

STAŻ (art. 53 ustawy)
Celem stażu jest umożliwienie osobie bezrobotnej nabycia praktycznych umiejętności do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań w miejscu pracy bez nawiązywania stosunku pracy z pracodawcą. Staż odbywany jest na podstawie umowy zawieranej pomiędzy PUP i organizatorem/pracodawcą, według uzgodnionego programu i nie może przekroczyć 6 miesięcy. Bezrobotni, którzy nie ukończyli 30 roku życia mogą zostać skierowani do odbycia stażu na okres do 12 miesięcy. Bezrobotnemu w okresie odbywania stażu przysługuje stypendium w wysokości 120% zasiłku wypłacane przez PUP. Na wniosek bezrobotnego odbywającego staż pracodawca jest zobowiązany do udzielenia dni wolnych w wymiarze 2 dni za każde 30 dni kalendarzowych odbywania stażu.

PRZYGOTOWANIE ZAWODOWE DOROSŁYCH (art. 53a-53m ustawy)
Przygotowanie zawodowe dorosłych (PZD), realizowane jest w formie praktycznej nauki zawodu dorosłych lub przyuczenia do pracy dorosłych, bez nawiązywania stosunku pracy z pracodawcą,według programu ukierunkowanego na nabywanie umiejętności praktycznych oraz zdobywanie wiedzy teoretycznej, niezbędnych do wykonywania zadań zawodowych zakończonych egzaminem. Nabywanie umiejętości praktycznych obejmuje co najmniej 80 % czasu odbywania przygotowania zawodowego dorosłych i realizowane jest u pracodawcy. Pozostałe 20% czasu to nauka teorii, która prowadzona jest u pracodawcy lub w instytucji szkoleniowej.

PRAKTYCZNA NAUKA ZAWODU DOROSŁYCH trwa od 6 do 12 miesięcy i kończy się egzaminem potwierdzającym kwalifikacje w zawodzie.

PRZYUCZENIE DO PRACY DOROSŁYCH trwa od 3 do 6 miesięcy i kończy się egzaminem sprawdzającym nabyte umiejętności. Przyuczenie do pracy dorosłych może kończyć się egzaminami potwierdzającymi kwalifikacje w zawodzie, przeprowadzanymi przez okręgową komisję egzaminacyjną, jeżeli program przyuczenia do pracy uwzględnia wymagania określone w podstawie programowej kształcenia w zawodach. W okresie odbywania PZD przysługuje stypendium wypłacane przez PUP w wysokości 120% zasiłku. Pracodawca, u którego bezrobotny odbywa PZD jest zobowiązany do udzielenia dni wolnych w wymiarze 2 dni za każde 30 dni kalendarzowych odbywania PZD.

ZWROT KOSZTÓW PRZEJAZDU (art. 45 ust. 1, 3, 4, 5 ustawy)
Na wniosek osoby uprawnionej, przysługiwać może, zwrot kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania i powrotu do miejsca zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, odbywania u pracodawcy stażu, przygotowania zawodowego dorosłych i odbywania zajęć z zakresu poradnictwa zawodowego, jeżeli osoba spełnia łącznie następujące warunki:
1.Na podstawie skierowania z PUP podjęła zatrudnienie lub inną prace zarobkową, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż lub została skierowana na zajęcia z zakresu poradnictwa zawodowego i dojeżdża do tych miejsc,
2. Uzyskuje wynagrodzenie lub inny przychód w wysokości nie przekraczającej 200% minimalnego wynagrodzenia za pracę. Ponadto PUP po wykonaniu skierowania dla bezrobotnego może dokonać zwrotu kosztów przejazdu na badania lekarskie lub psychologiczne, do pracodawcy (jeżeli siedziba pracodawcy znajduje się poza miejscem zamieszkania bezrobotnego), do miejsca wykonywania prac społecznie użytecznych.

ZWROT KOSZTÓW ZAKWATEROWANIA (art. 45 ust. 2 ustawy) Starosta może dokonywać zwrotu kosztów zakwaterowania, jeżeli osoba:
1. Na podstawie skierowania PUP podjęła zatrudnienie lub inną pracę zarobkową, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych poza miejscem zamieszkania w miejscowości, do której czas dojazdu i powrotu do miejsca stałego zamieszkania środkami transportu zbiorowego wynosi łącznie ponad 3 godziny dziennie,
2. Mieszka w hotelu lub wynajętym mieszkaniu w miejscowości w pobliżu miejscowości, w której jest zatrudniona, wykonuje inną pracę zarobkową, odbywa się staż lub przygotowanie zawodowe dorosłych,
3. Uzyskuje wynagrodzenie lub inny przychód w wysokości nieprzekraczającej 200% minimalnego wynagrodzenia za pracę

ZWROT KOSZTÓW OPIEKI (art. 61 ustawy)
Osoba bezrobotna, posiadająca co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia lub co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia, która podjęła zatrudnienie lub inną pracę zarobkową lub została skierowana przez PUP na staż, przygotowanie zawodowe dorosłych lub szkolenia i nie osiągnęła z tego tytułu miesięcznie przychodu przekraczającego wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę- może złożyć wniosek o zwrot kosztów opieki. Zwrot kosztów opieki przysługuje do wysokości nie wyższej niż połowa zasiłku na każde dziecko, na opiekę którego poniesiono koszty. Na powyższych zasadach może nastąpić również refundacja kosztów opieki nad osobą zależną.

PRACE SPOŁECZNIE UŻYTECZNE (art. 73a ustawy)
Osoba bezrobotna bez prawa do zasiłku korzystająca ze świadczeń z pomocy społecznej lub w wyniku skierowania przez PUP uczestnicząca w kontrakcie socjalnym, indywidualnym programie usamodzielnienia, lokalnym programie pomocy społecznej lub indywidualnym programie zatrudnienia socjalnego - może zostać skierowana do wykonywania prac społecznie użytecznych na terenie gminy, w której zamieszkuje lub przebywa. Prace społecznie użyteczne organizowane są na wniosek gminy, według planu zatwierdzonego na dany rok kalendarzowy. Prace świadczy się w wymiarze do 10 godzin w tygodniu.

Osobie wykonującej prace społecznie użyteczne przysługuje świadczenie w wysokości nie niższej 6,00 zł za godzinę (wysokość świadczenia wg stanu na 01.03.2014 r.) wypłacane przez gminę. Świadczenie podlega waloryzacji na zasadach określonych w ustawie. Starosta (PUP) refunduje gminie ze środków Funduszu Pracy do 60% minimalnej kwoty świadczenia. Świadczenie może być w całości finansowane z budżetu gminy.

III. FORMY WSPARCIA DLA PRACODAWCÓW ZATRUDNIAJĄCYCH BEZROBOTNYCH

Na podstawie złożonego przez pracodawcę wniosku i zawartej umowy, w wyniku której skierowano do zatrudnienia osobę bezrobotną pracodawcy przysługuje pomoc finansowa.
Instrumenty rynku pracy wspierające zatrudnienie bezrobotnych:

REFUNDACJA KOSZTÓW WYPOSAŻENIA LUB DOPOSAŻENIA STANOWISKA PRACY (art. 46 ustawy) Starosta może przyznać pracodawcy będącemu podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą przez okres co najmniej 6 miesięcy, zamierzającym zatrudnić osobę bezrobotną w pełnym wymiarze czasu pracy i wyposażyć lub doposażyć dla niej miejsce pracy. Refundacja wynosi nie więcej niż 6-krotność przeciętnego wynagrodzenia na 1 stanowisko pracy. Refundacja przysługuje również producentom rolnym oraz niepublicznym szkołom i przedszkolom. Pracodawca ma obowiązek zatrudniania na refundowanym stanowisku skierowanego bezrobotnego przez okres 24 m-cy.

REFUNDACJA SKŁADKI ZUS (art. 47 ustawy) Starosta może przyznać pracodawcy, który zatrudniał skierowanego bezrobotnego w pełnym wymiarze czasu pracy, przez okres co najmniej 12 miesięcy, a po upływie 12 miesięcy zatrudnienia bezrobotny jest nadal zatrudniony. Kwota zrefundowanych składek wynosi - do 300% wysokości minimalnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu spełnienia warunków.

PRACE INTERWENCYJNE (art. 2 ust. 1 pkt 26, art. 51, 56, 59 ustawy) to zatrudnienie bezrobotnego przez pracodawcę, które następuje w wyniku umowy zawartej pomiędzy starostą, a pracodawcą i ma na celu wsparcie bezrobotnych. Pracodawca otrzymuje refundację części kosztów poniesionych na wynagrodzenie, nagrody oraz składki na ubezpieczenie społeczne zatrudnionego pracownika. Pracodawca zatrudniający skierowanego bezrobotnego w ramach prac interwencyjnych jest obowiązany stosownie do zawartej umowy utrzymać w zatrudnieniu bezrobotnego po zakończeniu refundacji przez okres określony w umowie uzależniony od czasu trwania prac interwencyjnych oraz rodzaju refundacji.

ROBOTY PUBLICZNE (art. 57 ustawy) to zatrudnienie bezrobotnego w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy przy wykonywaniu prac organizowanych przez powiaty (z wyjątkiem prac organizowanych w urzędach pracy), gminy, organizacje pozarządowe statutowo zajmujące się problematyką: ochrony środowiska, kultury, oświaty, kultury fizycznej i turystyki, opieki zdrowotnej, bezrobocia oraz pomocy społecznej, a także spółki wodne i ich związki, jeżeli prace te są finansowane lub dofinansowane ze środków samorządu terytorialnego, budżetu państwa, funduszy celowych, organizacji pozarządowych, spółek wodnych i ich związków. Pracodawcy przysługuje refundacja w wysokości do 50% przeciętnego wynagrodzenia i składek na ubezpieczenie społeczne od tej kwoty. Bezrobotni będący dłużnikami alimentacyjnymi mogą zostać skierowani przez starostę, na zasadach robót publicznych do prac niezwiązanych z wyuczonym zawodem, w wymiarze nieprzekraczającym połowy wymiaru czasu pracy w instytucjach użyteczności publicznej oraz organizacjach zajmujących się problematyką kultury, oświaty, sportu i turystyki, opieki zdrowotnej lub pomocy społecznej.

GRANT ZA ZATRUDNIENIE W FORMIE TELEPRACY (art. 60a ustawy) - Starosta może przyznać pracodawcy lub przedsiębiorcy środki Funduszu Pracy zwane dalej "grantem" na utworzenie stanowiska pracy w formie telepracy w rozumieniu art.675 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy - dla skierowanego bezrobotnego rodzica powracającego na rynek pracy, posiadającego co najmniej jedno dziecko w wieku do 6 lat lub bezrobotnego sprawującego opiekę nad osobą zależną, który w okresie 3 lat przed rejestracją w urzędzie pracy jako bezrobotny zrezygnował z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej z uwagi na konieczność wychowania dziecka lub sprawowania opieki nad osobą zależną. Grant przysługuje w kwocie określonej w umowie nie wyższej niż 6-krotność minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w dniu zawarcia umowy za każdego skierowanego bezrobotnego. Pracodawca lub przedsiębiorca są obowiązani do utrzymania zatrudnienia skierowanego bezrobotnego przez okres 12 m-cy w pełnym wymiarze czasu pracy lub przez okres 18 m-cy w połowie wymiaru czasu pracy.

ŚWIADCZENIE AKTYWIZACYJNE (art. 60b ustawy) – starosta może przyznać pracodawcy świadczenie aktywizacyjne za zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy skierowanego bezrobotnego rodzica powracającego na rynek pracy, posiadającego co najmniej jedno dziecko w wieku do lat 6, lub bezrobotnego sprawującego opiekę nad osoba zależną, który w okresie 3 lat przed rejestracją w urzędzie pracy jako bezrobotny zrezygnował z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej z uwagi na konieczność wychowania dziecka lub sprawowania opieki nad osobą zależną. Świadczenie przysługuje przez okres 12 m-cy w wysokości połowy minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie za każdego skierowanego bezrobotnego lub przez okres 18 m-cy w wysokości jednej trzeciej minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie za każdego skierowanego bezrobotnego. Pracodawca jest obowiązany do dalszego zatrudniania skierowanego bezrobotnego po upływie przysługiwania świadczenia aktywizacyjnego przez okres odpowiednio 6 m-cy albo 9 miesięcy.

REFUNDACJA KOSZTÓW PONIESIONYCH NA SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE NALEŻNE OD PRACODAWCY (art. 60c ustawy) starosta może refundować pracodawcy koszty poniesione na składki na ubezpieczenie społeczne należne od pracodawcy za skierowanych bezrobotnych do 30 roku życia, którzy podejmą zatrudnienie po raz pierwszy w życiu. Refundacja przysługuje przez okres do 12 miesięcy w kwocie określonej w umowie, nie wyższej jednak niż połowa minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie obowiązującego w dniu zawarcia umowy, za każdego zatrudnionego bezrobotnego. Pracodawca jest obowiązany do dalszego zatrudnienia skierowanego bezrobotnego przez okres 6 miesięcy po zakończeniu okresu refundacji.

DOFINANSOWANIE WYNAGRODZENIA ZA ZATRUDNIENIE SKIEROWANEGO BEZROBOTNEGO, KTÓRY UKOŃCZYŁ 50 ROK ŻYCIA (art. 60d ustawy)- starosta może przyznać pracodawcy lub przedsiębiorcy dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia przez okres 12 miesięcy – w przypadku zatrudnienia bezrobotnego, który ukończył 50 lat, a nie ukończył 60 lat lub przez okres 24 miesięcy w przypadku zatrudnienia bezrobotnego, który ukończył 60 lat.

IV. POZOSTAŁE FORMY POMOCY DLA BEZROBOTNYCH

DODATEK AKTYWIZACYJNY (art. 48 ustawy)
Bezrobotnym, posiadającym prawo do zasiłku przysługuje dodatek aktywizacyjny, od dnia złożenia wniosku, po udokumentowaniu podjęcia pracy:

a) w wyniku skierowania przez PUP podjął zatrudnienie w niepełnym wymiarze czasu pracy obowiązującym w danym zawodzie lub służbie i otrzymuje wynagrodzenie niższe od minimalnego wynagrodzenia za pracę,

b) z własnej inicjatywy podjął zatrudnienie lub inną pracę zarobkową.

W przypadku, o którym mowa w pkt „a", dodatek aktywizacyjny przysługuje w wysokości stanowiącej różnicę między minimalnym wynagrodzeniem za pracę a otrzymanym wynagrodzeniem, nie większym jednak niż 50% zasiłku, przez okres, w jakim przysługiwałby bezrobotnemu zasiłek.
W przypadku, o którym mowa w pkt „b" dodatek aktywizacyjny przysługuje w wysokości do 50% zasiłku, przez połowę okresu, w jakim przysługiwałby bezrobotnemu zasiłek.

Dodatek aktywizacyjny nie przysługuje w przypadku:
1. Skierowania bezrobotnego przez PUP do prac interwencyjnych, robót publicznych lub na stanowisko pracy, którego koszty wyposażenia lub doposażenia zostały zrefundowane,
2. Podjęcia przez bezrobotnego z własnej inicjatywy zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej u pracodawcy, u którego był zatrudniony lub dla którego wykonywał inną pracę zarobkową bezpośrednio przed zarejestrowaniem jako bezrobotny,
3. Podjęcia przez bezrobotnego z własnej inicjatywy zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej za granicą Rzeczpospolitej Polskiej u pracodawcy zagranicznego,
4. Przebywania na urlopie bezpłatnym.

STYPENDIUM - NAUKA (art. 55 ustawy)
Bezrobotnemu bez kwalifikacji zawodowych, w okresie 12 miesięcy od dnia zarejestrowania w PUP, który podjął dalszą naukę w szkole ponadgimnazjalnej dla dorosłych, będącej szkołą publiczną lub niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej, albo w szkole wyższej, gdzie studiuje w formie studiów niestacjonarnych, starosta, na wniosek bezrobotnego może przyznać stypendium w wysokości 100% kwoty zasiłku, wypłacane przez okres 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia nauki. Stypendium przysługuje pod warunkiem nieprzekroczenia wysokości dochodu na osobę w rodzinie w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej, uprawniającego do świadczeń z pomocy społecznej.

PROGRAM AKTYWIZACJA I INTEGRACJA (rozdział 12a ustawy) - to zespół działań w zakresie aktywizacji zawodowej i społecznej realizowany przez urząd pracy we współpracy z ośrodkiem pomocy społecznej lub podmiotami prowadzącymi działalność statutową na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym lub przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, zgodnie z przepisami o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Do udziału w programie są kierowani bezrobotni korzystający ze świadczeń pomocy społecznej dla których jest ustalony profil pomocy III.

DZIAŁANIA AKTYWIZACYJNE (rozdział 13c ustawy) - pakiet działań mających na celu podjęcie i utrzymanie przez bezrobotnego odpowiedniej pracy lub działalności gospodarczej realizowany na podstawie umowy pomiędzy marszałkiem województwa, wybranym realizatorem (Agencją Zatrudnienia) a powiatowym urzędem pracy. Działaniami aktywizacyjnymi obejmuje się długotrwale bezrobotnych, dla których ustalony jest profil pomocy II lub III.

POŻYCZKA NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ (art. 61e pkt 2 ustawy) - bezrobotni mogą otrzymać pożyczkę na podjęcie działalności gospodarczej w wysokości nie przekraczającej 20-krotnej wysokości przeciętnego wynagrodzenia. Pożyczek udzielają wybrani przez Bank Gospodarstwa Krajowego pośrednicy finansowi, którzy również świadczą usługi doradcze i szkoleniowe dla osób, którym udzielono pożyczki.

POŻYCZKA NA UTWORZENIE STANOWISKA PRACY DLA BEZROBOTNEGO, W TYM BEZROBOTNEGO SKIEROWANEGO PRZEZ URZĄD PRACY (art. 61e pkt 1 ustawy) - uprawione podmioty określone w art. 61e ustawy mogą otrzymać pożyczkę na utworzenie stanowiska pracy dla bezrobotnego, w tym bezrobotnego skierowanego przez powiatowy urząd pracy w wysokości nieprzekraczającej 6-krotną wysokość przeciętnego wynagrodzenia. Pożyczek udzielają wybrani przez Bank Gospodarstwa Krajowego pośrednicy finansowi. Powiatowy urząd pracy współpracuje z pośrednikami finansowymi w zakresie m. in. monitorowania zatrudnienia na stanowiskach pracy utworzonych w wyniku pożyczki.

V. INSTRUMENTY ADRESOWANE DLA OSÓB BEZROBOTNYCH DO 30 ROKU ŻYCIA

BON SZKOLENIOWY (art. 66k ustawy) może być przyznany na wniosek osoby uprawnionej i realizowany na postawie indywidulanego planu działania oraz uprawdopodobnienia przez osobę uprawnioną podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej. W ramach bonu szkoleniowego PUP finansuje do wysokości 100% przeciętnego wynagrodzenia koszty jednego lub kilku szkoleń, niezbędnych badań lekarskich lub psychologicznych, przejazdu na szkolenia i zakwaterowania.

BON STAŻOWY (art. 66l ustawy) stanowi gwarancję skierowania do odbycia stażu u pracodawcy wskazanego przez osobę uprawnioną na okres 6 miesięcy, o ile pracodawca zobowiąże się do zatrudnienia tej osoby po zakończeniu stażu przez okres 6 miesięcy. Przyznanie bonu stażowego może nastąpić na wniosek osoby uprawnionej i jest realizowany na podstawie indywidualnego planu działania. W ramach bonu stażowego PUP finansuje koszty przejazdu, koszty niezbędnych badań lekarskich lub psychologicznych.

BON ZATRUDNIENIOWY (art. 66m ustawy) stanowi dla pracodawcy gwarancję refundacji części kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem osoby uprawnionej, której PUP przyznał ten bon. Przyznanie bonu zatrudnieniowego może nastąpić na wniosek osoby uprawnionej i jest realizowany na podstawie indywidualnego planu działania. Pracodawca w ramach bonu zatrudnieniowego jest zobowiązany do zatrudnienia osoby bezrobotnej przez okres 18 miesięcy. PUP na podstawie zawartej z pracodawcą umowy refunduje pracodawcy część kosztów wynagrodzenia i ubezpieczenia społeczne przez okres 12 miesięcy.

BON NA ZASIEDLENIE (art. 66n ustawy) może być przyznany na wniosek osoby uprawnionej podejmującej zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą jeżeli:
1. Z tytułu ich wykonywania będzie osiągał wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz będzie podlegał ubezpieczeniom społecznym,
2. Odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny mieszka w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie,
3. Będzie pozostawał w zatrudnieniu, wykonywał inną pracę zarobkową lub będzie prowadził działalność gospodarczą przez okres co najmniej 6 miesięcy.

Otrzymałem/am

.....
Data i podpis rejestrowanego

.....
Podpis i pieczątka pracownika PUP

Druk: DK - Radomsko, tel. 044 / 683 28 08 (I.2016)

4

10

.....
Imię i nazwisko

Radomsko, dnia ..... roku

.....
Adres

.....
PESEL

OŚWIADCZENIE

Pouczony/a o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń zgodnie z art. 233 Kodeksu Karnego oświadczam, iż: **nie jestem, jestem** podatnikiem podatku rolnego z gospodarstwa o powierzchni ogólnej ..... ha, przeliczeniowego ..... ha, udział w .....

.....
(Podpis)

Druk: LUMA-DRUK | www.lumadruk.pl | tel. (44) 685 24 58

M

KARTA INFORMACYJNA

.....
Nazwisko i imię

Radomsko, dn.....

..... data rej. ..... data urodz. ..... staż pracy

POPRZEDNI OKRES POBIERANIA ZASIŁKU

od ..... do ..... od ..... do .....

ZASIŁEK .....

PRZYSŁUGUJE od ..... do .....

UWAGI .....

Sporządził *Sprawdził* *Zweryfikował*

..... Pieczątka i podpis ..... Pieczątka i podpis ..... Pieczątka i podpis

DRUK: Drukarnia Kamińskich - Radomsko, tel. 044 / 683 28 08

adczenie

...przedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego za składanie fałszywych zeznań :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

13

..... Radomsko, dnia .....
(imię i nazwisko)

.....
(adres)

.....

OŚWIADCZENIE

Rozwiązanie umowy o pracę na mocy porozumienia stron z

Firmą .....

nie miało związku z upadłością, likwidacją pracodawcy, zmniejszeniem zatrudnienia z przyczyn dotyczących zakładu pracy albo ze względu na zmianę miejsca zamieszkania.

.....
(podpis bezrobotnego)

DRUK: Drukarnia Kamińskich, 44 683 20 60

14

.....
nazwisko i imię

.....
Adres zamieszkania

.....

Radomsko, dnia ..... roku

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wyrażam zgodę na załączenie do moich akt kopii orzeczenia o stopniu niepełnosprawności oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do ustalenia moich uprawnień.

.....
Podpis czytelny

DRUK: Drukarnia Kamińskich - Radomsko, tel. 044 / 683 28 08

15

.....
Nazwisko i imię

.....

.....
Adres

Radomsko, dnia ..... roku

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wyrażam / nie wyrażam zgodę/y na przekazywanie przez Powiatowy Urząd Pracy w Radomsku zasiłku dla bezrobotnych / stypendium / stypendium szkoleniowego / dodatku aktywizacyjnego na konto w Banku Spółdzielczym w Radomsku.

Posiadam konto w .....

.....
/Podpis czytelny/

Co zawiera IPD?

- ➡ działania, które na rzecz osoby bezrobotnej wykona urząd pracy;
- ➡ działania, które osoba bezrobotna będzie realizować samodzielnie;
- ➡ terminy realizacji poszczególnych działań;
- ➡ formę i terminy kontaktów z doradcą klienta lub innym pracownikiem urzędu pracy;
- ➡ termin i warunki zakończenia realizacji IPD.

IPD może być modyfikowany w trakcie realizacji jeśli nastąpi zmiana w sytuacji osoby bezrobotnej.

Pomoc udzielana w ramach profilu pomocy na podstawie IPD jest realizowana przez urząd pracy w okresie nie dłuższym niż:

180 dni dla profilu pomocy I;
540 dni dla profilu pomocy II;
720 dni dla profilu pomocy III.

Urząd pracy w trakcie realizacji IPD co najmniej raz na 60 dni kontaktuje się z osobą bezrobotną.

✓ Kiedy urząd pracy ustala ponownie profil pomocy dla zarejestrowanej osoby bezrobotnej?

Urząd pracy ustala nowy profil pomocy w dwóch sytuacjach:

1. jeśli w sytuacji osoby bezrobotnej nastąpi istotna zmiana np. osoba bezrobotna zmieni miejsce zamieszkania, podwyższy swoje kwalifikacje zawodowe, zmieni się jej stan zdrowia lub sytuacja rodzinna itd., lub
2. jeśli w wyniku realizacji IPD nie udało się doprowadzić osoby bezrobotnej do podjęcia pracy.

Nowy sposób współpracy urzędu pracy z osobą bezrobotną

Rejestracja osoby bezrobotnej

⇩

Ustalenie profilu pomocy dla osoby bezrobotnej przez urząd pracy

⇩

Przygotowanie IPD
(w terminie do 60 dni od ustalenia profilu pomocy)

⇩

Monitorowanie realizacji IPD
(poprzez kontakt z osobą bezrobotną co najmniej raz na 60 dni)

⇩

Zakończenie realizacji IPD
(w przypadku podjęcia pracy, rozpoczęcia działalności gospodarczej itd. albo ustalenie nowego profilu pomocy i przygotowanie nowego IPD)

Profilowanie pomocy dla osób bezrobotnych

Od dnia 27 maja 2014 r. we wszystkich powiatowych urzędach pracy obowiązuje nowy sposób pracy z osobami bezrobotnymi, polegający na profilowaniu pomocy dla każdej osoby bezrobotnej.

W niniejszej ulotce znajdziesz wyjaśnienie czym jest profilowanie pomocy i jaki jest jego cel.

Pamiętaj również, że zawsze możesz poprosić o dodatkowe informacje na temat profilowania pomocy w swoim urzędzie pracy.

© Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej

Co to jest profil pomocy i jaki jest jego cel?

Profilowanie pomocy dla osób bezrobotnych jest nowym sposobem współpracy urzędu pracy z osobami bezrobotnymi, wprowadzonym ustawą z dnia 14 marca 2014 r. o zmianie ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2014, poz. 598).

Profil pomocy to właściwy ze względu na sytuację i potrzeby osoby bezrobotnej zakres form pomocy określonych w ustawie. Celem profilowania jest zastosowanie wobec osoby bezrobotnej takiej pomocy, która najbardziej odpowiada jej aktualnej sytuacji i potrzebom.

Dla kogo profiluje się pomoc?

Profil pomocy ustala się dla każdej osoby bezrobotnej, która rejestruje się w powiatowym urzędzie pracy.

Jakie są profile pomocy i przypisane do nich formy pomocy?

Osobie bezrobotnej może zostać ustalony jeden z trzech profili pomocy. W ramach każdego profilu stosowane są określone w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy formy pomocy.

- ***profil pomocy I*** - w tym profilu urząd pracy może zastosować pośrednictwo pracy i pomóc w uzyskaniu oferty pracy, a także w uzasadnionych przypadkach poradnictwo zawodowe lub szkolenia, sfinansowanie kosztów egzaminów, zwrot kosztów przejazdu, bezzwrotne środki na podjęcie działalności gosp., świadczenie aktywizacyjne, pożyczkę na podjęcie działalności gosp., bon szkoleniowy*, bon stażowy*, bon zatrudnieniowy*, bon na zasiedlenie*

(* - bony dla osób bezrob. do 30 r.ż.);

- ***profil pomocy II*** - w tym profilu urząd pracy może zastosować dowolne formy pomocy określone w ustawie, takie jak szkolenia, skierowanie do prac interwencyjnych lub robót publicznych itd., z wyłączeniem Programu Aktywizacja i Integracja;

- ***profil pomocy III*** - w tym profilu urząd pracy może zastosować m.in. Program Aktywizacja i Integracja, działania aktywizacyjne zlecone przez urząd pracy, skierowanie do zatrudnienia wspieranego u pracodawcy, programy specjalne, które obejmują instrumenty wymienione w ustawie uzupełnione dodatkowymi usługami, które mogą pomagać w trwałym powrocie na rynek pracy.

Co bierze się pod uwagę przy ustalaniu profilu pomocy?

Powiatowy urząd pracy ustalając profil pomocy dokonuje analizy sytuacji osoby bezrobotnej i jej szans na rynku pracy biorąc pod uwagę oddalenie od rynku pracy i gotowość do wejścia lub powrotu na rynek pracy.

Przez **oddalenie od rynku pracy** rozumie się czynniki utrudniające wejście lub powrót na rynek pracy. Aby określić oddalenie od rynku pracy doradca klienta zadaje osobie bezrobotnej pytania dotyczące m.in. uprawnień zawodowych, umiejętności, miejsca zamieszkania pod względem oddalenia od potencjalnych miejsc pracy, możliwości dojazdu do pracy, czy dostępu do nowoczesnych form komunikowania się z powiatowym urzędem pracy i pracodawcami.

Przez **gotowość do wejścia lub powrotu na rynek pracy** rozumie się czynniki wskazujące na potrzebę i chęć bezrobotnego do podjęcia pracy. Aby określić gotowość do wejścia lub powrotu na rynek pracy, doradca klienta zadaje osobie bezrobotnej m.in. pytania dotyczące gotowości do współpracy z powiatowym urzędem pracy, zaangażowania w samodzielne poszukiwanie pracy, powodów rejestracji w powiatowym urzędzie pracy, czy dyspozycyjności.

Jak ustala się profil pomocy?

Profil pomocy ustalany jest przez doradcę klienta podczas wywiadu z osobą bezrobotną. Wywiad obejmuje 24 pytania, ale odpowiedź na 8 z nich urząd pracy uzyskuje już w trakcie rejestracji. Osoba bezrobotna odpowiada zatem na pozostałe 16 pytań. Doradca klienta zaznacza w specjalnym elektronicznym kwestionariuszu odpowiedzi osoby bezrobotnej, a następnie otrzymuje wynik w postaci profilu pomocy.

Ustalony przez system profil pomocy może zostać zmieniony przez doradcę klienta jeśli istnieją ku temu uzasadnione powody, przed zakończeniem wywiadu i zatwierdzeniem profilu pomocy zaproponowanego przez system.

Co się dzieje po zakończeniu wywiadu?

Po zakończeniu wywiadu doradca klienta ma obowiązek poinformować osobę bezrobotną o tym, jakimi formami pomocy może ona zostać objęta w ramach ustalonego profilu pomocy i umówić się z bezrobotnym na przygotowanie Indywidualnego Planu Działania.

Co to jest indywidualny Plan Działania?

Indywidualny Plan Działania (IPD) jest przygotowywany przez doradcę klienta przy udziale osoby bezrobotnej. IPD musi być przygotowany nie później niż 60 dni od dnia ustalenia profilu pomocy. Musi być również dostosowany do ustalonego dla osoby bezrobotnej profilu pomocy.

17

Radomsko, dn.....

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....

.....
(PESEL)

OŚWIADCZENIE

Na podstawie art. 10 k.p.a., oświadczam, iż zapoznałem/am się z aktami sprawy i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń.

.....
(czytelny podpis)

(18)

..... Radomsko, dn.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....

.....
(PESEL)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż przedstawiłem/am wszystkie dokumenty na które powołuję się w złożonym odwołaniu w dniu..... od decyzji nr..... z dnia ..... oraz zapoznałem/am się z aktami sprawy i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń.

.....
(czytelny podpis)